

PROGRAMA IDIOMA INGLÉS PRE INTERMEDIO

CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

LOS CONTENIDOS PROCEDIMENTALES SON COMUNES A TODOS LOS NIVELES. ELLOS SON:

- COMPRENSIÓN DE FÓRMULAS SOCIALES INFORMALES.
- PARTICIPACIÓN EN SITUACIONES COMUNICATIVAS SIMPLES SEGÚN MODELO.
- ESCUCHA, RECONOCIMIENTO Y COMPLECIÓN DE INFORMACIÓN FALTANTE
- INTERPRETACIÓN DE CUADROS.
- OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DE CUESTIONARIOS GUIADOS.
- RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS
- RECONOCIMIENTO DE SONIDOS Y EMPLEO DE PRONUNCIACIÓN INTELIGIBLE.
- RECONOCIMIENTO Y PRODUCCIÓN DE ESTRUCTURAS SINTÁCTICAS BÁSICAS.
- FORMULACIÓN DE REGLAS.
- DEDUCCIÓN DE LAS PALABRAS FALTANTES EN DISTINTAS ORACIONES.
- RECONOCIMIENTO Y EMPLEO DEL SISTEMA ORTOGRÁFICO.
- ESCUCHA Y REPETICIÓN PARA EL RECONOCIMIENTO DE SONIDOS O PALABRAS.
- ORGANIZACIÓN DE SECUENCIAS.
- COMPLECIÓN DE INFORMACIÓN CON APOYO LINGÜÍSTICO Y NO LINGÜÍSTICO.
- INTEGRACIÓN CONTEXTUAL DE LAS HABILIDADES RECEPTIVAS: LECTURA Y ESCUCHA, PARA LA BÚSQUEDA Y SELECCIÓN DE INFORMACIÓN, Y DE LAS HABILIDADES PRODUCTIVAS: HABLA Y ESCRITURA, PARA PARTICIPACIÓN EN INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS Y PRODUCCIONES GUIADAS.
- COMPRENSIÓN DE INFORMACIÓN SENCILLA DE CARÁCTER GENERAL.
- CORRECCIÓN DE INFORMACIÓN FALSA.
- ASOCIACIÓN DE IMÁGENES E INFORMACIÓN LINGÜÍSTICA.
- IDENTIFICACIÓN DE VOCABULARIO POR ASOCIACIÓN CON EL SOPORTE GRÁFICO DEL CONTEXTO.
- SELECCIÓN DE INFORMACIÓN A PARTIR DE TEXTOS ORALES, ESCRITOS Y GRÁFICOS.
- COMPRENSIÓN DE MENSAJES GLOBALES Y BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN ESPECÍFICA.
- IDENTIFICACIÓN Y USO DEL VOCABULARIO.
- COMPRENSIÓN DE INFORMACIÓN ESPECÍFICA.
- ASOCIACIÓN PRONUNCIACIÓN Y ORTOGRAFÍA.

- ORDENAMIENTO DE LA INFORMACIÓN SEGÚN LA SECUENCIA.
- ELABORACIÓN DE CUESTIONARIOS.
- INTERPRETACIÓN DE INFORMACIÓN NUMÉRICA.
- INTERPRETACIÓN Y SEGUIMIENTO DE INSTRUCCIONES.
- BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN A PARTIR DE LA ESCUCHA ATENTA Y LA LECTURA COMPRESIVA.
- RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DENTRO DE UN CONTEXTO SIGNIFICATIVO Y CON UN PROPÓSITO IDENTIFICADO.
- USO DEL DICCIONARIO COMO MEDIO DE INFORMACIÓN PARA LA BÚSQUEDA DE TÉRMINOS NUEVOS.
- FORMULACIÓN Y RESPUESTA DE PREGUNTAS DE CRECIENTE COMPLEJIDAD.
- EXTRACCIÓN DE INFORMACIÓN GLOBAL DEL TEXTO.
- TRANSCRIPCIÓN DE LA IDEA PRINCIPAL DE UN TEXTO.
- REPRESENTACIÓN E IMPROVISACIÓN DE DIÁLOGOS PARA UTILIZAR VOCABULARIO Y ESTRUCTURAS DADAS EN SITUACIONES ESPECÍFICAS.
- RESOLUCIÓN DE EJERCICIOS DE COMPLECIÓN, SUSTITUCIÓN Y DE OPCIÓN MÚLTIPLE.
- INTERPRETACIÓN Y REPRODUCCIÓN DE DIÁLOGOS DESDE MATERIAL GRABADO.
- LECTURA DE FORMA COMPRESIVA Y AUTÓNOMA, OBTENIENDO INFORMACIONES GLOBALES Y ESPECÍFICAS DE TEXTOS ESCRITOS LITERARIOS.
- UTILIZACIÓN DE LA LECTURA DE TEXTOS CON FINES DIVERSOS, VALORANDO SU IMPORTANCIA COMO FUENTE DE INFORMACIÓN, DISFRUTE Y OCIO Y COMO MEDIO DE ACCESO A CULTURAS Y FORMAS DE VIDA DISTINTAS DE LAS PROPIAS.
- PRODUCCIÓN DE MENSAJES ORALES Y ESCRITOS EN LENGUA INGLESA UTILIZANDO RECURSOS LINGÜÍSTICOS Y NO LINGÜÍSTICOS EN DIVERSAS SITUACIONES HABITUALES DE COMUNICACIÓN PARA CONSEGUIR QUE ÉSTA SEA FLUIDA Y SATISFACTORIA MOSTRANDO UNA ACTITUD DE RESPETO E INTERÉS POR COMPRENDER Y HACERSE COMPRENDER.
- DISCRIMINACIÓN ENTRE DISTINTOS GRAFEMAS Y PATRONES ORTOGRÁFICOS.
- RETENCIÓN DE CIERTA CANTIDAD DE LENGUA EN LA MEMORIA A CORTO TÉRMINO.
- PRODUCCIÓN DE LA ESCRITURA A UNA VELOCIDAD ACEPTABLE.
- RECONOCIMIENTO DE UN EJE DE PALABRAS E INTERPRETACIÓN DEL ORDEN DE VOCABLOS Y SU SIGNIFICADO.
- RECONOCIMIENTO DE LAS CATEGORÍAS GRAMATICALES, SISTEMAS, REGLAS Y FORMAS ELÍPTICAS.
- RECONOCIMIENTO DE ELEMENTOS COHESIVOS EN EL DISCURSO ESCRITO Y LAS RELACIONES POR ELLOS ESTABLECIDAS.

- RECONOCIMIENTO DE FORMAS RETÓRICAS DEL DISCURSO ESCRITO Y SU SIGNIFICADO PARA LA INTERPRETACIÓN.
- RECONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES COMUNICATIVAS DEL TEXTO ESCRITO.
- INFERENCIA DEL CONTEXTO QUE NO ESTÁ EXPLÍCITAMENTE SEÑALADO.
- INFERENCIA DE CONEXIONES, DEDUCCIÓN DE CAUSAS Y EFECTOS, DETECCIÓN DE UNA IDEA PRINCIPAL, IDEA COMPLEMENTARIA, NUEVA INFORMACIÓN, GENERALIZACIÓN Y EJEMPLIFICACIÓN.
- DISTINCIÓN ENTRE SIGNIFICADO LITERAL E IMPLÍCITO.
- DETECCIÓN DE REFERENCIAS CULTURALES E INTERPRETACIÓN SEGÚN LA ACTUALIDAD.
- DESARROLLO Y USO DE DISTINTAS ESTRATEGIAS TALES COMO SCANNING Y SKIMMING, ADIVINANZA DE PALABRAS SEGÚN EL CONTEXTO Y ACTIVACIÓN DE LOS CONOCIMIENTOS PREVIOS PARA LA INTERPRETACIÓN DE TEXTOS.

CONTENIDOS CONCEPTUALES:

LOS CONTENIDOS CONCEPTUALES SE IRÁN PROFUNDIZANDO CON EL AVANCE DE CADA NIVEL.

CONTENIDOS INGLÉS NIVEL PRE-INTERMEDIO

- SISTEMA DE LA LENGUA
- ORDEN DE LAS PALABRAS EN LAS PREGUNTAS
- PRESENTE SIMPLE
- PRESENTE CONTINUO
- PASADO SIMPLE: VERBOS REGULARES E IRREGULARES
- PASADO CONTINUO
- CONECTORES
- FUTURO PARA PREDICCIONES Y PLANES (BE GOING TO)
- FUTURO PARA CITAS (PRESENTE CONTINUO)
- CLÁUSULAS RELATIVAS
- PRESENTE PERFECTO + TODAVÍA, AÚN, YA
- ¿PRESENTE PERFECTO Ó PASADO SIMPLE?
- USOS DE "ALGO", "NADA", "TODO", ETC.
- ADJETIVOS COMPARATIVOS Y ADVERBIOS + AS... AS
- SUPERLATIVOS + ALGUNA VEZ + PRESENTE PERFECTO
- DEMASIADO, NO LO SUFICIENTE Y CUANTIFICADORES
- FUTURO PARA DECISIONES (WILL/WON'T)
- DECISIONES, OFERTAS Y PROMESAS (WILL/WON'T)
- REVISIÓN DE FORMAS DE LOS VERBOS: PRESENTE, PASADO Y FUTURO
- USOS DE LOS INFINITIVOS (TO)
- USOS DEL GERUNDIO (-ING)

- DEBER, NO PODER, TENER QUE, ETC.
- DEBERÍA
- PRIMER CONDICIONAL
- PRONOMBRES POSESIVOS
- SEGUNDO CONDICIONAL
- PRESENTE PERFECTO + POR Y DESDE
- VOZ PASIVA
- SOLÍA
- EXPRESIONES DE MOVIMIENTO
- ORDEN DE LAS FRASES VERBALES
- "SO, NEITHER" + AUXILIARES
- PASADO PERFECTO
- REPORTAR
- PREGUNTAS SIN AUXILIAR
- VOCABULARIO:
- FRASES VERBALES COMUNES, NÚMEROS Y DELETREADO
- DESCRIBIR A LAS PERSONAS: APARIENCIA Y PERSONALIDAD
- ROPA, PREPOSICIONES DE LUGAR
- VACACIONES
- PREPOSICIONES DE TIEMPO Y LUGAR: AT, IN, ON
- FRASES VERBALES
- AEROPUERTOS
- VERBOS + PREPOSICIONES
- EXPRESIONES PARA PARAFRASEAR
- TAREAS DOMÉSTICAS: ¿HACER Ó REALIZAR?
- HACER LAS COMPRAS
- ADJETIVOS TERMINADOS EN -ED E -ING
- EXPRESIONES DE TIEMPO: SPEND TIME, ETC.
- DESCRIBIR UNA CIUDAD
- SALUD Y EL CUERPO
- VERBOS OPUESTOS
- VERBOS + BACK
- ADJETIVOS + PREPOSICIONES
- VERBOS + INFINITIVO: TRY TO, FORGET TO, ETC.
- VERBOS + GERUNDIO
- MODIFICADORES: A BIT, REALLY, ETC.
- OBTENER / VOLVERSE
- VERBOS CONFUSES
- ADVERBIOS DE FORMA
- ANIMALES
- FOBIAS Y PALABRAS RELACIONADAS CON EL MIEDO
- BIOGRAFÍAS
- VERBOS: INVENTAR, DESCUBRIR, ETC.
- MATERIAS DEL COLEGIO
- FORMACIÓN DE SUSTANTIVOS

- DEPORTES, EXPRESIONES DE MOVIMIENTO
- FRASES VERBALES
- SIMILITUDES
- ¿DECIR Ó CONTAR?

LENGUA ORAL:

- COMPLETAR UN FORMULARIO ENTREVISTANDO A UN COMPAÑERO. DELETREAR.
- DESCRIBIR A LAS PERSONAS.
- DESCRIBIR UNA PINTURA.
- HABLAR SOBRE LAS VACACIONES PASADAS.
- HACER Y RESPONDER PREGUNTAS SOBRE EXPERIENCIAS PASADAS (HAVE YOU EVER...?)
- RESPONDER UN CUESTIONARIO.
- PREDECIR UNA SITUACIÓN.
- ACONSEJAR.
- HABLAR SOBRE HÁBITOS.
- PRACTICAR LEER UN DIÁLOGO.
- REPORTEAR LO QUE DIJO OTRA PERSONA.
- LENGUA ESCRITA
- COMPLETAR UN FORMULARIO.
- ESCRIBIR UN E-MAIL INFORMAL.
- DESCRIBIR UNA FOTO
- COMPLETAR UNA AGENDA
- DESCRIBIR EL LUGAR DONDE VIVÍS.
- ESCRIBIR CONSEJOS.
- ESCRIBIR UN E-MAIL FORMAL.
- ESCRIBIR UNA BIOGRAFÍA.
- ESCRIBIR UN ENSAYO DE OPINIÓN.

BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA: ENGLISH FILE THIRD EDITION PRE-INTERMEDIATE. EDITORIAL OXFORD.

MATERIAL COMPLEMENTARIO DE LECTURA SUGERIDO:

- THE OMEGA FILES, JENNIFER BASSETT (OXFORD UNIVERSITY PRESS)
- THE ADVENTURES OF TOM SAWYER, MARK TWAIN (OXFORD UNIVERSITY PRESS)
- THE MONKEY'S PAW, W. W. JACOBS (OXFORD UNIVERSITY PRESS)
- SHERLOCK HOLMES – TWO PLAYS, ARTHUR CONAN DOYLE (OXFORD UNIVERSITY PRESS)
- MEN IN BLACK, ED SOLOMON (PENGUIN READERS)
- NEW YORKERS, O. HENRY (OXFORD UNIVERSITY PRESS)

- VODOO ISLAND, MICHAEL DUCKWORTH (OXFORD UNIVERSITY PRESS)
- THE MURDERS IN THE RUE MORGUE EDGAR ALLAN POE (OXFORD UNIVERSITY PRESS)
- THE EARTHQUAKE ELIZABETH LAIRD (PENGUIN READERS)
- THE HORSE WHISPERER, RICHARD LAGRAVENESE (MACMILLAN)



Secretaría de Cultura y
Extensión Universitaria